

动物工程学院实训科文件

动工实训发〔2022〕1号

动物工程学院实验实训指导教师基本职责及考核要求（试行）

一、岗位职责

（一）实行坐班制度。

（二）具体负责实验室文化建设、安全建设、资产管理、安全教育工作。

（三）负责实验室资产清查、具体管理，换岗需经纪检部门审查，办理移交手续。

（四）做好学生实验实训各项准备工作，负责课前实验室安全知识教育。

（五）做好仪器设备养护、检查及清洁工作，规范管理实验室常用物资。

（六）做好实验室安全检查和废弃物处理工作，及时上报安全隐患。

（七）配合各教研室做好学生实验实训项目开发及指导手册编写工作。

（八）做好学生实验实训教学运行记录，可负责学生实验实训教学指导工作。

（九）负责学生党员专业实践教育工作，结合学生劳动教育，做好实验室环境卫生打扫。

（十）完成实训科其他相关工作。

二、实验实训指导教师及实验员年度考核要求

（一）实验室安全建设：按期开展实验室安全教育活动；课前安全教育资料留存；实验室安全设施检查及补充；安全排查及整改记录。

（二）实验室文化建设：能够尽职尽责，积极开展实验室文化建设工作，做好参观接待、宣传讲解工作，留有图片及新闻资料。

（三）实践性教学：能够保质保量完成实验实训教学工作。

（四）资产管理：规范管理实验室各类物资、固定资产，台账清晰。

（五）平台建设：能够积极参与各类重点实验室、工程中心等平台建设

（六）能够开展学生党员专业实践教育工作，发挥学生党员模范作用，结合劳动教育，做好环境卫生打扫。

（七）能够认真完成各类实验实训手册编写、更新工作。

（八）规范实验室各项运行记录，做好物资领用登记。

（九）每位实验实训在岗教师年度考核分为现场检查和工作汇报。

三、安全要求

（一）离开实验室必须检查水电关闭情况，检查仪器设备断电情况做好日常巡查，及时发现安全隐患。

（二）严格管控刀具、危化品、酒精等，做好详细登记，严禁外借。

（三）做好实验动物使用安全，实验动物进实验室必须出具责任人签字的疫病检测记录，各实训教师存档留痕。

（四）实验实习过程中，应指导学生做好通风、防火、防触电等安全工作。

（五）做好生物安全、废弃医疗用品、实验动物安全处理等工作。

四、其他说明

（一）实验实训指导教师教学相关业务管理归属各教研室，行政工作管理归属实训科。

（二）各类实验室建设项目、添置项目、资产购进必须经实训科审核存档，统一协调。

（三）各类实验实训项目开发、手册编写必须在实训科备案存档，统一协调。

（四）各实验室开展校企合作技术攻关相关事宜由实训科协调备案。

五、本文件自 2022 年 4 月 1 日起执行。